

**OFFICE OF THE REGISTRAR GENERAL, HIGH COURT OF KARNATAKA  
HIGH COURT BUILDINGS, BENGALURU 560 001.**

**NOTIFICATION NO: HCE 6/2009 DATED 28.03.2017**

**RECRUITMENT TO THE POST OF ASSISTANT COURT SECRETARY**

**LAST DATE FOR SUBMISSION OF APPLICATION  
THROUGH ONLINE : 30.04.2017**

Online applications in the prescribed format are invited from the applicants who are qualified as on the last date fixed for submission of applications for recruitment to **42 Posts** of Assistant Court Secretaries on the establishment of the High Court of Karnataka, Bengaluru, through online link on <http://karnatakajudiciary.kar.nic.in/recruitment.asp>

**1. Method of Recruitment:** Selection of candidates will be made in accordance with The High Court of Karnataka Service (Conditions of Service and Recruitment) Rules, 1973, **as amended from time to time** and The High Court of Karnataka Service (Direct Recruitment by Selection) Rules, 1984, **as amended from time to time.**

**2. Minimum Qualification:**

- 3)
  - a) SSLC examination conducted by the Karnataka Secondary Board or equivalent.
  - b) Senior Grade Examination in English Shorthand or Proficiency grade examination in English shorthand.
  - c) Senior Grade Examination in Typewriting in English conducted by the Department of Public Instruction of the Karnataka Secondary Education Board or equivalent qualification.
  - d) Must have Knowledge of Computers

**OR**

Diploma in Commercial Practice/Secretarial Practice in English or any other examination recognized as equivalent examination to them by Universities or Karnataka Secondary Education Examination Board or Technical Board and must have Knowledge of Computers.

**Contd..**

- Note:-**
1. Preference will be given to those candidates who are graduates.
  2. Knowledge of operation of computers means possessing a certificate in computer basics issued by an Institute imparting computer education.
- 3. Scale of Pay:** Rs.20000 – 500 – 21000 – 600 – 24600 – 700 – 28800 – 800 – 33600 – 900 – 36300
- 4. Probation:** The applicant if appointed shall be initially on probation for a period of two years or for extended period if necessary.

**5. Classification of vacancies:**

**38 POSTS UNDER RESIDUAL PARENT CADRE (INCLUDING 36 BACKLOG POSTS)**

	Women	Rural Candidate	Physically Handicapped	Ex-servicemen	Kannada Medium	Displaced by Projects	Unreserved	Total
<b>Scheduled Caste</b>	5*	4*	1*	2*	1*	1*	2*	16
<b>Scheduled Tribe</b>	1*	2*	-	1*	-	-	-	4
<b>Category I</b>	1*	1*	-	-	-	-	1*	3
<b>Category IIA</b>	1	2*	1*	1*	-	-	-	5
<b>Category IIB</b>	1*	1*	-	-	-	-	-	2

**Contd..**

<b>Category IIIA</b>	1*	1*	-	-	-	-	1*	3
<b>Category IIIB</b>	-	2*	-	-	1*	-	-	3
<b>General Merit</b>	-	-	1*	1	-	-	-	2
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>38</b>

**4 POSTS OF LOCAL CADRE (i.e., RESERVATION FOR HYDERABAD KARNATAKA REGION CANDIDATES UNDER ARTICLE 371(J) OF THE CONSTITUTION) (BACKLOG POSTS)**

	Women	Rural Candidate	Physically Handicapped	Ex-servicemen	Kannada Medium	Displaced by Projects	Unreserved	Total
<b>Scheduled Caste</b>	-	-	-	-	-	-	1*	1
<b>Scheduled Tribe</b>	-	-	-	-	-	-	1*	1
<b>Category I</b>	-	-	-	-	-	-	1*	1
<b>Category IIA</b>	-	-	-	-	-	-	1*	1
<b>TOTAL</b>	-	-	-	-	-	-	4	4

\* Indicates Backlog posts.

Contd..

**6. Mode of Selection:** Selection to the post of Assistant Court Secretaries will be made on the basis of performance in the following Tests:

<b>S1.No.</b>	<b>Particulars</b>	<b>Maximum Marks</b>	<b>Minimum Marks for passing the test</b>
1)	Shorthand & Typing Test	100	60
2)	Viva – voce	20	10
<b>Grand Total</b>		<b>120 Marks</b>	<b>70 Marks</b>

**Note:** As per Rule 5 of High Court of Karnataka of Service (Direct Recruitment By Selection) Rules, 1984 such number of candidates as equal to five times the number of vacancies notified, selected in the order of merit, shall be called for the Shorthand & Typing Test.

**7. Age limit:** The minimum age limit is 18 years for all categories and the maximum age limit is as under:-

- (a) 40 years in the case of a person belonging to Scheduled Caste or Scheduled Tribe or Category-I of other Backward Classes.
- (b) 38 years in the case of a person belonging of Category II-A or II-B or Category III-A or III – B of other Backward Classes; and
- (c) 35 years for others.
- (d) Not withstanding anything contained in Rules 6 of the Karnataka Civil Services (General Recruitment) Rules, 1977,
- v. in case of an applicant who is working or holding a post under the Government of a local authority or a Corporation established by a State Act or Central Act or established by the Government under a State Act or Central Act and owned or controlled by the Government by the number of years during which he is or was holding such post or ten years whichever is less;

**Contd..**

- vi. in case of candidate who is an ex-serviceman - by three years plus the number of years of service rendered by him in the Armed Forces of the Union;
  - vii. in case of a candidate who is physically handicapped - by ten years;
  - viii. in the case of a candidate who is widow - by ten years;
- (e) The minimum and maximum age limit will be as on the **last date of applying online. i.e., 30.04.2017**

**8. Method of Application and fee:** The method of Application shall be through **online** on the website <http://karnatakajudiciary.kar.nic.in/recruitment.asp> to be applied as per the instructions made available in the Annexure on the website. **Applications sent by any other mode other than online will not be considered.**

(b) The candidates belonging to General Merit and other Backward classes other than SC/ST/Category I and Physically Handicapped candidates, shall pay an Application Fee of **Rs. 250/- (Rupees Two Hundred Fifty Only)** and candidates belonging to Scheduled Caste/ Scheduled Tribe/ Category - I/ Physically Handicapped, shall pay application Fee of **Rs.100/- (Rupees One Hundred Only)**, prescribed for the post, by any of the following mode of payment.

(i) **Online Payment:** On submission of online application the candidates shall make the online payment of application fee by SBI online payment gateway mentioned in the online application.

**Or**

(ii) **Challan Form:** On submission of online application the candidates shall download the challan through the SBI online payment gateway link mentioned in the online application, in PDF format and shall remit the prescribed fee in any branch of SBI. (System need to support PDF reader-like Adobe, Acrobat)

(b) Fee once paid will not be refunded under any circumstances.

**Contd..**

**9. Last date for submission of application:-**

To register / submit online applications: **30.04.2017**

For payment of fee through Online : **04.05.2017 till 11.59 PM**

or payment through Challan: **04.05.2017 (till Bank's working hours)**

**10. Candidates Claiming Reservations:**

- a) Under Category – I / II A / II B / III A / III B shall possess the certificate in the form as prescribed by the Government of Karnataka and issued by the Competent Authority.
- b) Claiming reservation under Rural / Physically Handicapped / Ex – Servicemen / Kannada Medium / Displaced for projects/ Widow, candidates shall posses the Certificates issued by Competent Authorities.
- c) The candidates claiming benefits under Sl. No. 10 (a) and (b) above shall possess the relevant certificates, issued by the Competent Authorities on or before the last date of applying online.
- (d) Candidates who are in service of Union of India / State Governments and their undertaking, should possess the "**No Objection Certificate**" issued by the concerned Authority at the time of verification of documents/further tests.
- (e) Candidates claiming reservation under Local Cadre i.e., Candidates belonging to Hyderabad Karnataka Region shall possess the relevant certificate issued by the Competent Authority on or before the last day of applying online as prescribed under The Karnataka Public Employment (Reservation in appointment for Hyderabad-Karnataka Region) (Issue of Eligibility Certificates) Rules, 2013.

- 11. Candidates called for the Document Verification/Shorthand Test shall furnish the necessary documents with regard to Educational Qualification, Caste, Date of Birth, reservations claimed with regard to Rural / Physically Handicapped / Ex – Servicemen / Kannada Medium / Displaced for projects/Widow and reservation claimed for Local Cadre for verification. On verification, if the information so furnished by the applicant in the application is found to be false, then their candidature is liable for rejection and also they are liable for criminal prosecution for furnishing false information.**

**Contd..**

- 12.** The candidates shall furnish 3 character certificates (one from the Institution and 2 from the respectable persons recently obtained) at the time of document verification.
- 13.** Candidates called for Tests/Viva-voce will have to appear for the same at their own cost.
- 14.** Candidates finally selected for the post of Assistant Court Secretaries are liable to be posted to work either at Principal Bench at Bengaluru, or at the Benches of High Court of Karnataka at Dharwad and Kalaburagi.
- 15.** Any person who attempts to obtain extraneous support by any means for candidature from officials or non-officials shall not be eligible for appointment.

**BY ORDER OF THE HON'BLE THE CHIEF JUSTICE,**

**Sd/-  
(B. JAYANTHA KUMAR)  
REGISTRAR (RECRUITMENT)**

### **General Instructions to the Applicant**

1. Applicants shall read all the instructions carefully before submitting the applications, so as to avoid the mistakes.
2. Candidate must specifically indicate the Residual Parent Cadre/ Local cadre of reservation in the column earmarked in the application under which candidate would like to be considered. Further candidate is not permitted to change the Residual Parent Cadre/ Local cadre claimed in the application. (Local Cadre means Reservation to the candidates belonging to Hyderabad Karnataka Region)
3. The applicants shall provide the **Mobile number (Compulsory)** and valid **E-mail Id** if any, for communication, at relevant columns while submitting online application. The authority is not responsible for non receipt of SMS or E-mail.
4. To avoid last minute rush, the applicants are advised to submit the online applications well in advance. The website will accept the applications round the clock upto 30.04.2017 till 11.59 p.m.
5. The decision of the High Court of Karnataka will be final, as to the **eligibility** for **Shorthand & Typing Test & Viva-voce** or otherwise of an applicant.
6. The list of eligible applicants short listed for Shorthand & typing test / Viva Voce will be placed on High Court of Karnataka website – [www.karnatakajudiciary.kar.nic.in](http://www.karnatakajudiciary.kar.nic.in).
7. Intimation will be sent to the eligible candidates through a SMS message to Cell phone and also an email will be sent to **Email-Id**, if provided. The list of short listed applicants will also be notified on the High Court of Karnataka website: [www.karnatakajudiciary.kar.nic.in/recruitment.asp](http://www.karnatakajudiciary.kar.nic.in/recruitment.asp) for downloading the “**Call- Letter**”. Applicant must bring his/her ‘**Call-Letter**’, at the time of appearing for the Tests / Viva Voce.
8. The Applicants shall have to appear for the **Shorthand & Typing Test** and **Viva-Voce** if called for, at their **own expenses** at the place and time decided and notified by the High Court of Karnataka.

**Contd..**

9. The Applicants shall produce the copy of "**Call Letter**" and "**Identity Proof**" (Voter ID or Aadhaar Card or PAN Card or Driving License or Ration card or Passport in Original can be produced as a proof of identity) while appearing for the **Shorthand & Typing Test / Viva Voce** for verification.
10. The applicants shall produce all the **original testimonials** with a **set of self attested photo copies** i.e., Mark Sheets and Certificates of SSLC/Xth Std., English Senior/Proficiency Shorthand, English Senior Typing, Graduation & Post Graduation (if any), Computer Basics Training Certificate, Caste Certificates, Certificates for claiming any reservations, 2 Passport size photographs and also Three Character certificates (one from last studied education institution and two from the respectable persons) while appearing for the **Shorthand & Typing Test & Viva-voce** for scrutiny.
11. On the basis of marks obtained in **Shorthand & Typing Test**, candidates will be short listed for **Viva voce**.
12. **Mere success** in the **Shorthand & Typing Test** and/or **Viva-voce** shall not confer any **right to appointment** and no applicant shall be appointed to the post unless the High Court of Karnataka is satisfied, after such **enquiries** as may be considered necessary that the applicant is **suitable** in all respects for appointment to the post.
13. The applicant shall pay the appropriate **Application Fee** as mentioned in the notification, either by mode of **online banking** or through **Challan form** as notified by the High Court of Karnataka. The fee shall be remitted at any branch of the State Bank of India (**SBI**).
14. The Applicant shall scan his/her latest passport size **photograph** with white back ground (having **5 cm of length X 3.6 cm of breadth with max. size 50kb**) and signature on white paper in black ball point pen (having **2.5cm of length X 7.5 cm of breadth with max. size 25kb**) in **.jpg format and** upload the same, while submitting the **Online application**.

**Contd..**

15. The applicants shall not upload any other original or attested copies of the documents/ certificates (except the above specified documents) at the stage of submitting the online application.
16. While applying online application for the post, the applicants shall ensure that he/she fulfils the **eligibility and other norms as mentioned above** and that all the particulars furnished by him/her are **correct** in all respects. In case it is detected at any stage of recruitment that a applicant does not fulfill the eligibility norms and/or that he/she has suppressed/twisted or truncated any material facts, his/her candidature will stand cancelled. If any of these shortcomings is detected even after appointment, his/her contract shall be liable to be terminated. Furnishing of wrong, incomplete or incorrect information would not only lead to disqualification but also liable for criminal prosecution.

**Sd/-**  
**(B. JAYANTHA KUMAR),**  
**REGISTRAR (RECRUITMENT)**

ಮಹಾವಿಲೇಖನಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಣ್ಣೀರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ,

ಅಂಬೆಡ್ಕರ್ ವೀದಿ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 001

ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಹೆಚ್.ಸಿ.ಇ. 6/2009 ದಿನಾಂಕ 28.03.2017

ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕೋಚ್ ಸೆಕ್ರೆಟರಿ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗಾಗಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ

ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ 30.04.2017

ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇಲ್ಲಿ, 42 ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕೋಚ್ ಸೆಕ್ರೆಟರಿ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೂ ಅರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್  
<http://karnatakajudiciary.kar.nic.in/recruitment.asp> ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.

**1. ನೇಮಕಾತಿಯ ವಿಧಾನ:**

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಆಯ್ದೆಯನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾದಂಥ ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಸೇವಾ (ಸೇವಾ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ಪರತ್ತುಗಳು) ನಿಯಮಗಳು, 1973 ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾದಂಥ ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಸೇವಾ (ಆಯ್ದೆಯ ಮೂಲಕ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 1984 ಇವುಗಳ ಅನುಶಾರವಾಗಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

**2. ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾರ್ಥತೆ:**

- ಅ) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ಅಥವಾ ತತ್ವಮಾನ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರಬೇಕು.
- ಆ) ಆಂಗ್ಲ ಶೈಫ್ರಲಿಪಿ ಪ್ರೌಢ ದರ್ಜೆ ಅಥವಾ ಮೌಫೆಶಿಯನ್ಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರಬೇಕು.
- ಇ) ಕರಾಟೆಕ ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಂಡಳಿ ನಡೆಸುವ ಆಂಗ್ಲ ಪ್ರೌಢ ದರ್ಜೆ ಬೆರಳಬ್ಜು ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ತತ್ವಮಾನ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರಬೇಕು.
- ಈ) ಕಂಮ್ಯಾಟರ್ ನಿವಾಹಣಾ ಜ್ಞಾನ ಹೊಂದಿರಬೇಕು.

ಮುಂದುವರಿದಿದೆ..

ಅಧಿವಾ

ಕನಾಟಕ ಪ್ರೋಧ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಂಡಳಿ ಅಧಿವಾ ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ಬೋರ್ಡ್ ನಡೆಸುವ ಅಂಗ್ಗ ಕರ್ಮಾಂಶಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಣೀಸ್ / ಸೈಕ್ರೆಟೆರಿಯಲ್ ಪ್ರಾಣೀಸ್ ಡಿಪ್ಲೋಮದಲ್ಲಿ ಅಧಿವಾ ತತ್ವವಾನ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣಾ ಜ್ಞಾನ ಹೊಂದಿರಬೇಕು

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣಾ ಜ್ಞಾನ ಎಂದರೆ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಶಿಕ್ಷಣ ನೀಡುವ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರಧಾನ ಮಾಡುವ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಬೇಸಿಕ್ ಕೋಸಿಕ್ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

3. ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ: ರೂ. 20000 – 500 – 21000 – 600 – 24600 – 700 – 28800 – 800 – 33600 – 900 – 36300

4. ಸೇವೆಯ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಅವಧಿ : ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ನೇಮಕಗೊಂಡ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಕವಾಗಿ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಅಧಿವಾ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದರೆ ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದಾದ ಅವಧಿಗೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

5. ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ :

ಉಳಿದ ಮೂಲವೃಂದದ 38 ಹುದ್ದೆಗಳು (36 ಬ್ಯಾಕ್‌ಲಾಗ್ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನೊಂದು)

ಪ್ರವರ್ಗ	ನ್ಯೂ ಫಿ ನ್ಯೂ ಟ್ರೈ	ಬ್ರಿ ಡ್ಯೂ ಟ್ರೈ	ರಿ ಎ ಡೆ ಂ ಗ್ರಾ	ಹೆ ಚೆ ನ್ಯೂ	ಇ ಂ ಟ್ರೈ	ಡಿ ಪ್ರೈ ಸ್ಟ್ರೆ ಚ್	ಹೆ ನ್ಯೂ ಟ್ರೈ	ಹೆ ನ್ಯೂ ಟ್ರೈ	ಪ್ರೈ ನ್ಯೂ
ಪರಿಶೀಲಿಸ್ಟ ಜಾತಿ	5*	4*	1*	2*	1*	1*	2*	2*	16
ಪರಿಶೀಲಿಸ್ಟ ಪಂಗಡ	1*	2*	–	1*	–	–	–	–	4
ಪ್ರವರ್ಗ-I	1*	1*	–	–	–	–	1*	1*	3

ಮುಂದುವರೆದಿದೆ..

ಪ್ರವರ್ಗ - II(ಎ)	1	2*	1*	1*	-	-	-	5
ಪ್ರವರ್ಗ - II(ಬಿ)	1*	1*	-	-	-	-	-	2
ಪ್ರವರ್ಗ - III(ಎ)	1*	1*	-	-	-	-	1*	3
ಪ್ರವರ್ಗ - III(ಬಿ)	-	2*	-	-	1*	-	-	3
ಸಾಮಾನ್ಯ	-	-	1*	1	-	-	-	2
ಒಟ್ಟು	10	13	3	5	2	1	4	38

ಸ್ಥಳೀಯ ವ್ಯಂದಗಳ 4 ಹುದ್ದೆಗಳು (ಅಂದರೆ ಸಂವಿಧಾನದ 371-(ಜೆ) ಅನುಷ್ಠೇದದಡಿಯಲ್ಲಿ  
ಹೃದರಾಬಾದ್-ಕನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶದ ಅಭ್ಯಧಿಕಾರಿಗೆ ಮೀಸಲಾತಿ) (ಬ್ಯಾಕ್‌ಲಾಗ್ ಹುದ್ದೆಗಳು)

ಪ್ರವರ್ಗ	ಕ್ರಿಷ್ಯಾಲ್ಯಾಟ್	ಬೆಂಗಳೂರು	ಪ್ರತಿಷ್ಠಾನಿ	ಹ್ಯಾಂಪ್ಲಾಟ್	ಹ್ಯಾಂಪ್ಲಾಟ್	ಬ್ಯಾಕ್‌ಲಾಗ್
ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ	-	-	-	-	1*	1
ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ	-	-	-	-	1*	1
ಪ್ರವರ್ಗ - I	-	-	-	-	1*	1
ಪ್ರವರ್ಗ - II(ಎ)	-	-	-	-	1*	1
ಒಟ್ಟು	-	-	-	-	4	4

\* ಚಿಹ್ನೆ ಬ್ಯಾಕ್‌ಲಾಗ್ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.

ಮುಂದುವರೆದಿದೆ..

6. ಆಯ್ದು ವಿಧಾನ: ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕೋಚ್ ಸೆಕ್ರೆಟರಿ ಹುದ್ದೆಯ ಆಯ್ದುಯನ್ನು ಈ ಮುಂದಿನ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ  
ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ತೋರಿಸಿದ ಸಾಮಾನ್ಯದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	ಗರಿಷ್ಟ ಅಂಕಗಳು	ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಲು ಪಡೆಯಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳು
1	ಶೀಫ್ತಲಿಪಿ ಮತ್ತು ಬೆರಳಬ್ಬ ಪರೀಕ್ಷೆ	100	60
2	ಮೌಖಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆ	20	10
	ಒಟ್ಟು	120	70

7. ವಯೋಮಿತಿ: ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅಜ್ಯ ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿಗದಿಸಲಾದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದಂದು ಕನಿಷ್ಠ 18 ವರ್ಷದವರಾಗಿರಬೇಕು ಮತ್ತು:

- (ಎ) ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಅಥವಾ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ ಅಥವಾ ಇತರೇ ಹಿಂದುಳಿದ ಜಾತಿಗಳ ಪ್ರವರ್ಗ-1ಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅವರು ಗರಿಷ್ಟ 40 ವರ್ಷ ವಯಸ್ಸು ಮೀರಿರಬಾರದು.
- (ಬಿ) ಇತರೇ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಪ್ರವರ್ಗ '2ಎ' ಅಥವಾ '2ಬಿ' ಅಥವಾ '3ಎ' ಅಥವಾ '3ಬಿ'ಗೆ ಸೇರಿದಲ್ಲಿ ಗರಿಷ್ಟ 38 ವರ್ಷ ವಯಸ್ಸು ಮೀರಿರಬಾರದು; ಮತ್ತು
- (ಸಿ) ಇತರೇ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು 35 ವರ್ಷ ವಯಸ್ಸು ಮೀರಿರಬಾರದು.
- (ಡಿ) ಕನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು (ಸಾಮಾನ್ಯ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು 1977ರ 6ನೇ ನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದಾಗೂ,

  - (i) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು, ರಾಜ್ಯ ಅಧಿನಿಯಮ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗೆ ಸಾಫಿತವಾದ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಅಧಿನಿಯಮ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಮೂಲಕ ಸಾಫಿತವಾದ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಸರ್ಕಾರೀ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಾಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅವಧಿ ಅಥವಾ 10 ವರ್ಷ ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅಷ್ಟು ವರ್ಷಗಳ ವಯೋಮಿತಿಯ ಸದಿಲಿಕೆಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
  - (ii) ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕರಿಗೆ, ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ಪಡೆಯಲ್ಲಿ ಅವರು ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅವಧಿಯ ವರ್ಷಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳು ವಯೋಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸದಿಲಿಕೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಮುಂದುವರೆದಿದೆ..

- (iii) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ದೃಷ್ಟಿಕ ಅಂಗವಿಕಲತೆ ಹೊಂದಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಹತ್ತು ವರ್ಷಗಳ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸದಿಲಿಕೆ ಇರುತ್ತದೆ.
- (iv) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ವಿಧವೆಯಾಗಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಹತ್ತು ವರ್ಷಗಳ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸದಿಲಿಕೆ ಇರುತ್ತದೆ.
- (ಇ) ಕನಿಷ್ಠ ಮತ್ತು ಗರಿಷ್ಠ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಅಜ್ಞಾನ್ಯ ಅಂಗವಿಕಲತೆ ಹೊಂದಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಜ್ಞಾನ್ಯ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಆಧರಿಸಿರುತ್ತದೆ.
8. ಅಜ್ಞಾನ್ಯ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ವಿಧಾನ: ಅಜ್ಞಾನ್ಯವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ವಿಧಾನವು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನ ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಮುಂದಿನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನ <http://karnatakajudiciary.kar.nic.in/recruitment.aspx> ಮೂಲಕ ಅನ್ಯಾನ್ಯ ಅಜ್ಞಾನ್ಯವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅನ್ಯಾನ್ಯ ಮೂಲಕವಲ್ಲದೆ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅಜ್ಞಾನಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- (ಎ) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು (ಪರಿಶೀಲಿತ ಜಾತಿ, ಪರಿಶೀಲಿತ ಪಂಗಡ, ಪ್ರವರ್ಗ-I ಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಮತ್ತು ದೃಷ್ಟಿಕ ಅಂಗವಿಕಲತೆ ಹೊಂದಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಹುದ್ದೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ 250/- ರೂ.ಗಳ (ಎರಡು ನೂರ ಬಿಂದು ರೂ.ಗಳು ಮಾತ್ರ) ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲಿತ ಜಾತಿ/ ಪರಿಶೀಲಿತ ಪಂಗಡ ಮತ್ತು ಪ್ರವರ್ಗ-I ಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಮತ್ತು ದೃಷ್ಟಿಕ ಅಂಗವಿಕಲತೆ ಹೊಂದಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು 100/- ರೂ.ಗಳ (ನೂರು ರೂ.ಗಳು ಮಾತ್ರ) ಅಜ್ಞಾನ ಶುಲ್ಕವನ್ನು, ಈ ಮುಂದಿನ ಯಾವುದೇ ವಿಧಾನಗಳ ಮೂಲಕ ಸಂದಾಯ/ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು :

- (i) ಅನ್ಯಾನ್ಯ ಮೂಲಕ ಶುಲ್ಕ ಸಂದಾಯ: ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅನ್ಯಾನ್ಯ ಅಜ್ಞಾನ್ಯ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಮೇಲೆ, ಅಜ್ಞಾನ್ಯ ಸೂಚಿಸದಂತಹ ಸ್ವೇಚ್ಛಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಥ್ ಇಂಡಿಯಾ ಅನ್ಯಾನ್ಯ ಪೇಮೆಂಟ್ ಗೇಟ್‌ವೇ ಮೂಲಕ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಮುಂದುವರೆದಿದೆ..

### ಅಧ್ಯಾತ್ಮ

- (ii) ಚಲನ್ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಶುಲ್ಕ ಸಂದಾಯ: ಅಭ್ಯಧಿಕಾರಿಗಳು, ಅನ್ಲೈನ್ ನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಮೇಲೆ, ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸದಂತಹ ಸ್ವೇಚ್ಚೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಥ ಇಂಡಿಯಾ ಅನ್ಲೈನ್ ಪೇಮೆಂಟ್ ಗೇಟ್‌ವೇ ಮೂಲಕ ಪಿ.ಡಿ.ಎಫ್ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಚಲನ್ ಅನ್ನು ಡೋನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸ್ವೇಚ್ಚೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಥ ಇಂಡಿಯಾದ ಯಾವುದೇ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. (ನೀವು ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಕಂಪೌಟರ್ ಪಿ.ಡಿ.ಎಫ್ ರೀಡರ್-ಅಡೋಬ್ ಅಕ್ಸ್‌ಬ್ರೂಟ್ ಸಪ್ರೋಟ್‌ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು)
- (ಬಿ) ಒಮ್ಮೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

### 9 ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ :

ಅನ್ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ನೋಂದಣಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ – 30.04.2017

ಅನ್ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ – 04.05.2017 (ರಾತ್ರಿ 11.59 ರವರೆಗೆ)

### ಅಧ್ಯಾತ್ಮ

ಚಲನ್ ಮೂಲಕ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ – 04.05.2017 (ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳ ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ)

### 10. ಮೀಸಲಾತಿ ಕೋರುವ ಅಭ್ಯಧಿಕಾರಿಗಳು :

- ಎ) ಪರಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಜಾತಿ/ ಪರಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಪಂಗಡ ಮತ್ತು ಪ್ರವರ್ಗ I/ II-ಎ/ II-ಬಿ/ III-ಎ/ III-ಬಿ ಪ್ರವರ್ಗಗಳದಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಾತಿ ಕೋರುವ ಅಭ್ಯಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ, ಸಕ್ಕರೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನೀಡಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಮುಂದುವರೆದಿದೆ..

- ಬಿ) ಗ್ರಾಮೀಣ/ಅಂಗವಿಕಲ/ಮಾಜಿ ಸೈನಿಕ/ ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮ/ ಯೋಜನಾ ನಿರಾಶ್ರಿತರು/ ವಿಧವೆ - ಕೋಟಾದಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಕೋರಬಿಯಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸಕ್ಕಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನೀಡಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.
- ಸಿ) ಮೇಲಿನ ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 10 (ಎ) ಮತ್ತು (ಬಿ) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಕೋರಬಿಯಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸಕ್ಕಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನೀಡುವ ಯುಕ್ತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಮೊದಲು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.
- ಡಿ) ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ /ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನೀಡಿರುವ “ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ”ಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ದಾಖಲೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನಂತರದ ಪರಿಶೀಲನೆಗಳ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- ಇ) ಸ್ಥಳೀಯ ವ್ಯಂದ (ಅನುಷ್ಠಾನ 371-ಜೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಹೈದರಾಬಾದ್- ಕನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶ)ದಡಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಕೋರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು, ಕನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರಿ ಉದ್ಯೋಗ (ಹೈದರಾಬಾದ್- ಕನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶ- ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು) ನಿಯಮಗಳು, 2013ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದಂತೆ ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಮುಂಚಿತವಾಗಿಯೇ ಸಕ್ಕಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನೀಡುವ ಯುಕ್ತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.
11. ದಾಖಲೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ/ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕರೆಯಲಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ, ಜಾತಿ, ಮಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅವಶ್ಯಕ ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ/ ಅಂಗವಿಕಲ / ಮಾಜಿ ಸೈನಿಕ/ ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮ / ಯೋಜನಾ ನಿರಾಶ್ರಿತರು / ವಿಧವೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ವ್ಯಂದಕ್ಕಾಗಿ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಕೋರುವವರು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರೆದಿದೆ..

ಹಾಜರುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯು ಸುಳ್ಳಿಂದು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಆತನ/ ಆಕೆಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಕೆಯು ರದ್ದಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅವರ ವಿರುದ್ಧ ತಪ್ಪಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ವ್ಯವಹರಣೆಯನ್ನು ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.

12. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ದಾಖಲೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮೂರು ನಡತೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು (ಒಂದು ನಡತೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಅಂತಿಮವಾಗಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದಲೂ, ಇನ್ನೆರಡು ನಡತೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಗೌರವಾನ್ವಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದಲೂ ಪಡೆದು) ಹಾಜರುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
13. ಶೀಫ್ತಲಿಪಿ ಮತ್ತು ಬೆರಳಚ್ಚು / ಮೌಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಕರೆಯಲಾಗುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ವಿಚಿಂತನೆಗೆ ಹಾಜರಾಗತಕ್ಕದ್ದು.
14. ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕೋರ್ಟ್ ಸೆಕ್ರೆಟರಿ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಆಯ್ದುಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಬೆಂಗಳೂರಿನಲ್ಲಿನ ಪ್ರಥಾನ ಪೀಠದಲ್ಲಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಧಾರವಾಡ ಅಥವಾ ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ಗಳಲ್ಲಿನ ಪೀಠಗಳಲ್ಲಾಗಲೀ ನಿಯೋಜಿಸಬಹುದು.
15. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಕೆಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಅಥವಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯೇತರ ಮೂಲಗಳ ಮೂಲಕ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಬಾಹ್ಯ ಬೆಂಬಲವನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಪ್ರಯತ್ನ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಅನಹರಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯನಾಯಿಮೂರ್ತಿಗಳ ಆದೇಶಾನುಸಾರ,

ಸಹಿ  
(ಬಿ. ಜಯಂತ ಸುಮಾರ)  
ವಿಲೇಖನಾರ್ಥಿಕಾರಿ (ನೇಮಕಾತಿ)

## ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೂಚನೆಗಳು (ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕೋರ್ಟ್ ಸೆಕ್ರೆಟರಿ)

1. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು, ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದರಲ್ಲಿ ಆಗಬಹುದಾದ ತಪ್ಪಿಗಳನ್ನು ತಡೆಯುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮುಂಚೆ ಈ ಮುಂದೆ ಹೇಳಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಓದಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯನ್ನು ತುಂಬುವಾಗ, ತನ್ನನ್ನು ಯಾವ ಮೀಸಲಾತಿ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕೆಂದು ಇಚ್ಛಿಸುವನೋ/ಇಚ್ಛಿಸುವಳೋ ಅದನ್ನು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಿರಿಸಿರುವ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿನ ಉಳಿದ ಮೂಲವೃಂದ / ಸ್ಥಳೀಯ ವೃಂದವೆಂದು ಸ್ವಷ್ಟವಾಗಿ ಗುರುತು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ನಂತರ, ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಕೋರಿರುವ ಉಳಿದ ಮೂಲವೃಂದ /ಸ್ಥಳೀಯ ವೃಂದವನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಪ್ರಾರ್ಥಿಸಬೇಕೆಂದು ಅನುಮತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. (ಸ್ಥಳೀಯ ವೃಂದವೆಂದರೆ ಹೈದರಬಾದ್ ಕನಾಟಕ ಪ್ರಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಾದ ವೃಂದ )
3. ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಸೂಕ್ತ ಕಾಲಂಗಳನ್ನು ತುಂಬುವಾಗ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ (ಕಡ್ಡಾಯ) ಮತ್ತು ಇ-ಮೇಲ್ ಇಡ್ಡರೆ ಅದನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸರಿಯಾದ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸದೆ ಎಸ್.ಎಂ.ಎಸ್ ಅಥವಾ ಈ-ಮೇಲ್ ಸಂದೇಶ ಬರದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹೊಣೆಯಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
4. ಕೊನೆ ಕ್ಷಣದಲ್ಲಿ, ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಆಗಬಹುದಾದ ಒತ್ತಡವನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು, ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸಾಕಷ್ಟು ಮುಂಚಿತವಾಗಿಯೇ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತ. ವೆಬ್ಸೈಟ್ 30.04.2017 ವರೆಗೆ ರಾತ್ರಿ 11.59 ಗಂಟೆಯೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನಷ್ಟೇ ಅಂಗೀಕರಿಸುತ್ತದೆ.
5. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಶೀಫ್ತಲೆಪಿ ಮತ್ತು ಬೆರಳಬ್ಬಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ಅಥವಾ / ಅನ್ಯಧಾ ವೌಖಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಅರ್ಹತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಂದ ನಿಧಾರವೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮುಂದುವರೆದಿದೆ..

6. ಶೀಫ್ತಾಲಿಪಿ ಮತ್ತು ಬೆರಳಬ್ಜ್ಜು ಪರೀಕ್ಷೆ / ವೌಳಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಕನಾಂಟಿಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ [www.karnatakajudiciary.kar.in](http://www.karnatakajudiciary.kar.in) ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುವುದು.
7. ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಮೊಬೈಲ್ ಗೆ ಸಂದೇಶವನ್ನು ಕಳುಹಿಸುವ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಇ-ಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು. “ಕರೆ ಪತ್ರ” ವನ್ನು ಡೋನ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ, ಅರ್ಹರಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು [www.karnatakajudiciary.kar.in/recruitment.asp](http://www.karnatakajudiciary.kar.in/recruitment.asp) ಎಂಬ ಕನಾಂಟಿಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಅಧಿಸೂಚಿಸಲಾಗುವುದು. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಶೀಫ್ತಾಲಿಪಿ ಮತ್ತು ಬೆರಳಬ್ಜ್ಜು ಪರೀಕ್ಷೆ / ವೌಳಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಸಮಂಯದಲ್ಲಿ ಆತನ/ಆಕೆಯ “ಕರೆ ಪತ್ರ” ವನ್ನು ತರತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು, ಶೀಫ್ತಾಲಿಪಿ ಮತ್ತು ಬೆರಳಬ್ಜ್ಜು ಪರೀಕ್ಷೆ / ವೌಳಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಅರ್ಹನಾಗಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ಕನಾಂಟಿಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಮತ್ತು ಅಧಿಸೂಚಿಸಿದ ಸ್ಥಳ ಮತ್ತು ಸಮಂಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಅವರು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ವಿಚಿಂತನೆಗಳೇ ಹಾಜರಾಗತಕ್ಕದ್ದು.
9. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು, ಶೀಫ್ತಾಲಿಪಿ ಮತ್ತು ಬೆರಳಬ್ಜ್ಜು ಪರೀಕ್ಷೆ / ವೌಳಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವಾಗ ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ “ಕರೆ ಪತ್ರ” ಮತ್ತು ಗುರುತಿನ ರುಚಿವಾತಿನ” (ಗುರುತಿನ ರುಚಿವಾತಾಗಿ ಮತದಾರರ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಅಥವಾ ಆಧಾರ ಕಾಡ್‌ ಅಥವಾ ಪ್ಯಾನ್ ಕಾಡ್‌ ಅಥವಾ ಚಾಲನಾ ಪರವಾನಿಗೆ ಅಥವಾ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿ ಅಥವಾ ಪಾಸ್ ಮೋಟ್‌ ಇವುಗಳ ಮೂಲ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಬಹುದು) ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

10. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು, ಶೀಫ್ಸ್ತ್ರೋಲಿಪಿ ಮತ್ತು ಬೆರಳಿಚ್ಚು ಪರೀಕ್ಷೆ / ಮೌಖಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವಾಗ, ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ./ಹತ್ತನೇ ತರಗತಿ, ಆಂಗ್ಲ ಶೀಫ್ಸ್ತ್ರೋಲಿಪಿ ಹಿರಿಯ ದರ್ಜೆ/ ಮೌಖಿಕಿಯನ್ನಿಂದ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ, ಆಂಗ್ಲ ಬೆರಳಿಚ್ಚು ಹಿರಿಯ ದರ್ಜೆ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ, ಕಂಪೂಟರ್ ಬೇಸಿಕ್ ತರಬೇತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು, ಯಾವುದೇ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಕೋರುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು, 2 ಪಾಸ್‌ಮೋಟ್‌ ಅಳತೆಯ ಭಾವಚಿತ್ರಗಳು ಮತ್ತು (ಒಂದು ನಡತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಅಂತಿಮವಾಗಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದಲೂ, ಇನ್ನೇರಡು ನಡತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಗೌರವಾನ್ವಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದಲೂ ಪಡೆದು) ಮೂರು ನಡತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು - ಈ ಎಲ್ಲವುಗಳ ಸ್ವಂತಂದೃಷ್ಟಿಕ್ತತ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳ ಒಂದು ಸೆಟ್‌ನ ಜೊತೆ ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
11. ಅಹ್ವಾ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಶೀಫ್ಸ್ತ್ರೋಲಿಪಿ ಮತ್ತು ಬೆರಳಿಚ್ಚು ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮೌಖಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಆಯ್ದು ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
12. ಶೀಫ್ಸ್ತ್ರೋಲಿಪಿ ಮತ್ತು ಬೆರಳಿಚ್ಚು ಪರೀಕ್ಷೆ ಹಾಗೂ/ಅಥವಾ ಮೌಖಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಯಶಸ್ವಿಯಾದ ಮಾತ್ರದಿಂದಲೇ ನೇಮಕಾತಿಯ ಯಾವುದೇ ಹಕ್ಕು ಖಾತ್ರಿಯಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಆ ಹದ್ದೆಯ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಗತ್ಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಪರಿಶೀಲನೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಎಲ್ಲಾ ಆಯಾಮಗಳಲ್ಲಾ ಅಹ್ವಾನಾಗಿದ್ದಾನೆ/ಖಾಗಿದ್ದಾಳೆಂದು ಉಂಟು ನಾಯಾಯಾಲಂಯಕ್ಕೆ ಮನವರಿಕೆಯಾದ ಹೋರತು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯನ್ನು ಆ ಹದ್ದೆಗೆ ನೇಮಕ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

13. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಂಯು, ಕನಾರ್ಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ಅಧಿಸೂಚಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಆನ್‌ಲೈನ್‌ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವಿಧಾನದ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಚಲನ್ ನಮೂನೆ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಯುಕ್ತ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಶುಲ್ಕವನ್ನು, ಭಾರತೀಯ ಸ್ವೇಚ್ಚಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎಸ್.ಬಿ.ಎ. (ಎಸ್.ಬಿ.ಎ.) ಯಾವುದೇ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
14. ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಂಯು, (ಗರಿಷ್ಟ 50 ಕೆ.ಬಿ. ಅಳತೆಯಿರುವ 5 ಸೆಂ.ಮೀ. ಉದ್ದ x 3.6 ಸೆಂ.ಮೀ. ಅಗಲವಿರುವ) ತನ್ನ ಇತ್ತೀಚಿನ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್‌ ಅಳತೆಯ ಬಿಳಿಯ ಹಿನ್ನಲೆಯಳ್ಳಿ ಭಾವಚಿತ್ರವನ್ನು ಸ್ವೀಕ್ಾರ್ಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಜೆಪಿಜೆ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ, ಬಿಳಿ ಕಾಗದದ ಮೇಲೆ ಕಪ್ಪು ಬಾಲ್ ಪಾಲಿಂಟ್ ಪೆನ್‌ನಲ್ಲಿ (5 ಸೆಂ.ಮೀ. ಉದ್ದ x 3.6 ಸೆಂ.ಮೀ. ಅಗಲವಿರುವ ಗರಿಷ್ಟ 25 ಕೆ.ಬಿ. ಪ್ರಮಾಣವಿರುವಂತೆ) ತನ್ನ ಸಹಿ ಮಾಡಿ ಸ್ವೀಕ್ಾರ್ಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
15. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಂಯು, ಆನ್‌ಲೈನ್‌ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ (ಮೇಲೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳು/ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ಅಥವಾ ಪ್ರಮಾಣೇಕೃತ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
16. ಆ ಹುದ್ದೆಗೆ, ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಆನ್‌ಲೈನ್‌ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ, ಅಭ್ಯರ್ಥಿಂಯು, ಮೇಲೆ ಸೂಚಿಸಲಾದಂಥ ತನ್ನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥತೆ ಹಾಗೂ ಇತರ ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಮೊಣಾಗೋಳಿಸಲಾಗಿದೆಯೆಂದು ಹಾಗೂ ತಾನು ಒದಗಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ವಿವರಗಳು ಎಲ್ಲಾ ಆಯಾಮಗಳಲ್ಲೂ ಸರಿಯಾಗಿವೆಯೆಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನೇಮಕಾತಿಯ ಯಾವುದೇ ಮುಂದುವರೆದಿದೆ..

ಹಂತದಲ್ಲಿ, ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯೆಂದು ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಮೂರಣಗೋಳಿಸಿಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಗೂ/ಅಥವಾ ಆತ/ಆಕೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಮುಖ ವಾಸ್ತವಾಂಶಗಳನ್ನು ಮರೆಮಾಡಿರುತ್ತಾನೇ/ಇ, ತಿರುಚ್ಚಿರುತ್ತಾನೇ/ಇ, ಮೊಟ್ಟಕುಗೋಳಿಸಿರುತ್ತಾನೇ/ಇಂದು ಕಂಡುಬಂದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಆತನ/ಆಕೆಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಕೆಂದು ರದ್ದುಗೋಳಿಸಲಾಗುವುದು. ಈ ಯಾವುದೇ ನ್ಯಾನತೆಗಳು ನೇಮಕಾತಿಯ ನಂತರ ಕಂಡುಬಂದರೂ ಸಹ, ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಸೇವಾ ಕರಾರು ವಚಾಗೋಳ್ಳಲು ಬಧ್ವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ತಪ್ಪಾದ, ಅಮೂರಣವಾದ ಅಥವಾ ಸರಿಯಲ್ಲದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು ಅನಹರ್ಷತೆಗೆ ಕಾರಣವಾಗುವುದು ಮಾತ್ರವಷ್ಟೇ ಅಲ್ಲದೆ, ಕ್ರಿಯೆನಲ್ ಪ್ರಾಸಿಕ್ಲೌಷನ್‌ಗೂ ಸಹ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಡುತ್ತದೆ.

ಸಹಿ

(ಬಿ. ಜಂಪುಂತ ಕುಮಾರ)

ವಿಲೇಖಿನಾಧಿಕಾರಿ (ನೇಮಕಾತಿ)